

Honorarkraft gesucht

Für die Unterstützung unserer Besucher*innen in unserem **Bewerbercenter** suchen wir eine Urlaubsvertretung auf Honorarbasis.

Unser Bewerbercenter steht allen Pforzheimerinnen und Pforzheimern im Bezug von Arbeitslosengeld II offen. Maximal kann an 8 EDV Arbeitsplätzen gearbeitet werden. Das Personal unterstützt die Eigenbemühungen zur Stellensuche unter der Maßgabe der Hilfe zur Selbsthilfe. Das Bewerbercenter wird im Auftrag des Jobcenters Pforzheim durchgeführt.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung im Umgang mit dem Computer bei
 - der Stellenrecherche im Internet
 - dem Verstehen der Anforderungen der Arbeitgeber
 - dem Verfassen von Stellenbezogenen Anschreiben
 - der Aktualisierung oder Neuerstellung des Lebenslaufes
 - dem Einscannen vorhandener Unterlagen
 - dem Anlegen/Einrichten einer Email Adresse
 - der Vorbereitung auf ein Gespräch mit dem Arbeitgeber

- ggf. selbständige Erstellung von Bewerbungsfotos (Fotografieren)

Öffnungszeiten / mögliche Einsatzzeiten:

| | | | |
|---------------|-------|-----|-----------|
| Mo - Do | 08:30 | bis | 13:00 Uhr |
| Mo, Mi und Do | 13:30 | bis | 16:30 Uhr |

Der Einsatz erfolgt als Vertretungskraft (jeweils halbe Tage) nach rechtzeitiger Absprache. Die Abrechnung erfolgt auf Stundenbasis (60 Minuten). Arbeitsort ist in der Frankstr. 1, 75172 Pforzheim.

Das erwarten wir von Ihnen:

- aktuelle Kenntnisse im Bewerbungsverfahren
- aktuelle EDV Kenntnisse (Microsoft)
- Kenntnisse des regionalen Arbeitsmarkts
- Ortskenntnisse
- Fähigkeit, eine Zusammenarbeit zu entwickeln, die auf Vertrauen, Wertschätzung sowie Anerkennung der persönlichen Stärken der Besucher*innen basiert

Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:

GBE Geschäftsführung
Sonja Winter
sonja.winter@gbe-pforzheim.de